# ANEXO: REQUISITOS MATERIALES PARA LA ORGANIZACIÓN DE UNA REGATA

## INSTALACIONES

- ✓ Varadero suficiente para la flota, con mangueras accesibles y lógicas
- ✓ Rampas
- ✓ Amarres u otro lugar suficiente para las embarcaciones de los entrenadores y personal de apoyo
- ✓ Gasolinera cerca
- ✓ Vestuarios suficientes para la flota
- ✓ Tablón Oficial de Avisos suficiente para poder poner la información separada, de cada clase que compiten y TOA de protestas. También puede ser online en la página de la regata si así lo pone en el Anuncio de Regatas
- ✓ Mástil de señales en tierra visible desde la rampa de varada y lo más próximo a la Oficina de regatas
- ✓ Servicio de recogida de basuras
- ✓ Personal necesario para el correcto funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones

## MEDIOS HUMANOS, EMBARCACIONES Y EQUIPOS (PARA CADA ÁREA DE REGATAS)

### Comité de mar

- Una embarcación de Comité:
  - 1 Oficial Autonómico titulado y un auxiliar
  - Palo de señales o aparejo proa-popa
  - Emisora VHF marino
  - Móvil/opcional a no ser que lo ponga la organización
  - Cabestrante para el fondeo
  - Pizarras o marcadores de rumbos y otras necesidades (OCS, BFD) y material para escribir en ella
  - 1 ancla + 1 ancla de respeto, adecuadas a la zona de fondeo y embarcación, etc.
  - Banderas, anemómetros, cronómetros, bocinas, grabadora, prismáticos...
  - Papelaria de regatas: AR-IR, Hoja de paso de balizas, llegadas, informe rápido, protestas, papel en blanco lápices o bolígrafos de escritura
- Visor
  - Una embarcación de visor
  - Emisora VHF marino
  - Cabestrante para el fondeo
  - 1 ancla adecuadas a la zona de fondeo y barco, etc
  - Banderas, anemómetros, cronómetros, grabado, etc…

- Papelería de regatas
- Balizador
  - Dos balizadores
  - Percha para identificar como barco del comité
  - Percha móvil
  - Emisora VHF
  - Bañera con cabida para fondeos, cadenas, etc. Al alcance de la mano
  - Embarcación capaz de llegar a las velocidades requeridas según la clase a la que está balizando
  - Balizas de recorrido y cambio si procede
  - Paso de baliza
  - Banderas, anemómetros, compás, grabadora, cronómetro…
- Llegadas
  - 2 auxiliares y patrón del barco
  - Se recomienda en flotas superiores a los 50 formar 2 paneles de llegadas en el barco o por lo menos que un auxiliar tome nota de los barcos que protestan
  - 1 ancla adecuado a la zona de fondeo y barco, etc.
  - 1 boyarín con una asta superior a 2 metros con los gallardetes que se especifiquen en las Instrucciones de Regata
  - Papelería de regatas
- Jury
  - Una embarcación por Jury
  - 1 juez Autonómico
  - Percha móvil
  - Emisora VHF marino
  - Bandera amarilla + silbato
  - Papelería de regatas

**Comité de tierra**

- Oficina de Regatas
  - 2 o más personas, dependiendo de la flota para atención de regatistas y comités, al menos una persona con conocimiento en:
    - Gestión inscripciones
      - Conocimiento de la papelería de regatas
      - Entrega de documentación, acreditaciones, regalos, bolsa de picnic. Etc.
    - Protestas
      - Recogida de protestas
      - Exposición de audiencias
      - Secretaría del Jurado de Regatas

- Exposición de resultados de las protestas
- TOA
  - Gestión del TOA
  - Publicación de Avisos
- Hoja de Check con arreglo a la organización del evento
- Papelería de Regata
  - Listado de licencias
  - Tarjetas de clase
  - Papelería Oficial RRV
- Ordenador con impresora
  - Programa de resultados avalado por la RFCV o RFEV
- Fotocopiadora y teléfono

R.F.C.V
Real Federación Cántabra de Vela